

# АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ В ДОШКОЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕТЕЙ ГРАЖДАН, ПРИБЫВШИХ ИЗ ДНР, ЛНР И С УКРАИНЫ



**Информацию о возможности зачисления ребенка в детский сад можно получить:**



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**



**СПРАВОЧНАЯ СЛУЖБА (122)**



**ДЕТСКИЙ САД**



**САЙТ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ,  
САЙТЫ ДЕТСКИХ САДОВ**



# ШАГ 1

## ✓ ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ

- ✓ ФИО ребенка;
- ✓ дата рождения ребенка;
- ✓ реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- ✓ адрес места жительства (место фактического проживания)
- ✓ ФИО родителей ребенка;
- ✓ реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя;
- ✓ адрес электронной почты, номер телефона;
- ✓ о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка;
- ✓ о направленности дошкольной группы;
- ✓ о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- ✓ о желаемой дате начала посещения детского сада.

### ВАРИАНТ 1

Родитель ребенка подает заявление для направления в детский сад в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг ([gosuslugi.ru](http://gosuslugi.ru)) или через региональную информационную систему «Портал муниципальных услуг в области образования» ([uslugi-belgorod.vsgopen.ru](http://uslugi-belgorod.vsgopen.ru))



### ВАРИАНТ 2

Родитель заполняет заявление для направления в детский сад на бумажном носителе в управлении образования



### ВАРИАНТ 3

Родитель заполняет заявление для направления в детский сад на бумажном носителе в детском саду



### ТРЕБУЮТСЯ СЛЕДУЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ:

- ✓ документ, удостоверяющий личность родителя ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в РФ;
- ✓ документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка
- ✓ родители ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документы, удостоверяющие личность ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителей на пребывание в РФ;
- ✓ свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства, или документ содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

## ШАГ 2

### ВАРИАНТ 1

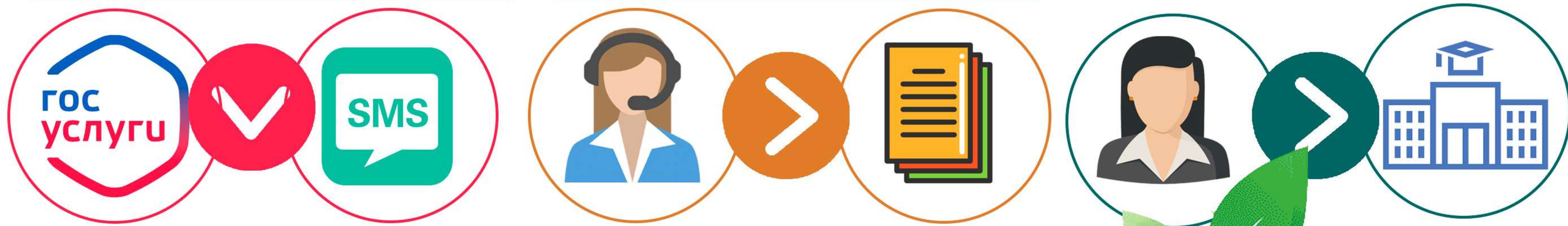
Заявление для направления в детский сад регистрируется автоматически в электронной очереди. Родитель ребенка получает информацию в ЕПГУ и (или) СМС-уведомление “Заявление зарегистрировано”

### ВАРИАНТ 2

Специалист управления образования регистрирует заявление для направления в детский сад в электронной очереди по факту получения заявления

### ВАРИАНТ 3

Руководитель детского сада передает заявление для направления в детский сад в управление образования, где его регистрируют в электронной очереди, не позднее 1 дня



# ШАГ 3-4

## ШАГ 3



СПЕЦИАЛИСТ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ НАПРАВЛЯЕТ РЕБЕНКА В ДЕТСКИЙ САД И ИНФОРМИРУЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ ДЕТСКОГО САДА О НАПРАВЛЕНИИ РЕБЕНКА.

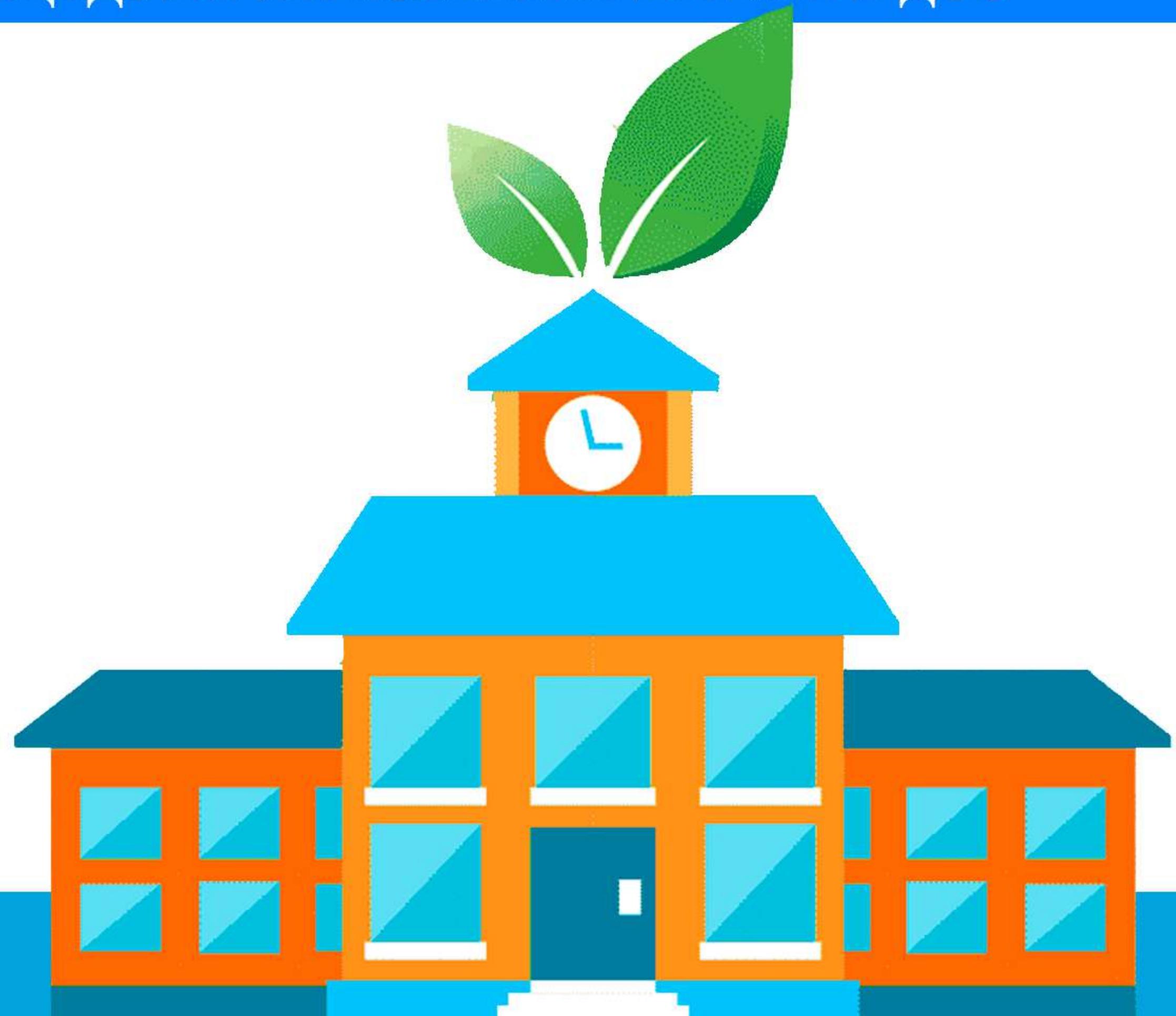
В ЭЛЕКТРОННОЙ ОЧЕРЕДИ ЗАЯВЛЕНИЮ ПРИСВАИВАЕТСЯ СТАТУС «НАПРАВЛЕН В ДОО».

!!!В случае отсутствия свободных мест в желаемом детском саду специалист управления образования предлагает другой, в котором имеются свободные места

## ШАГ 4



РОДИТЕЛЬ РЕБЕНКА ПОЛУЧАЕТ ИНФОРМАЦИЮ ОТ РУКОВОДИТЕЛЯ ДЕТСКОГО САДА О НАПРАВЛЕНИИ РЕБЕНКА, АДРЕСЕ МЕСТОНАХОЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА И СРОКАХ ОБРАЩЕНИЯ В ДЕТСКИЙ САД ДЛЯ НАЧАЛА ОФОРМЛЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ ЗАЧИСЛЕНИЯ РЕБЕНКА В ДОО



## ШАГ 5-7

### ШАГ 5

РОДИТЕЛЬ РЕБЕНКА ПО ПРИБЫТИЮ В ДЕТСКИЙ САД ЗАПОЛНЯЕТ ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ РЕБЕНКА.



### ЗАЯВЛЕНИЕ

- ✓ ФИО ребенка;
- ✓ дата рождения ребенка;
- ✓ реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- ✓ адрес места жительства (место фактического проживания)
- ✓ ФИО родителей ребенка;
- ✓ реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя;
- ✓ адрес электронной почты, номер телефона;
- ✓ о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка;
- ✓ о направленности дошкольной группы;
- ✓ о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

РОДИТЕЛЬ РЕБЕНКА ПРЕДЪЯВЛЯЕТ СЛЕДУЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ:

- ✓ документ, удостоверяющий личность родителя ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в РФ;
- ✓ документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
- ✓ родители ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документы, удостоверяющие личность ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителей на пребывание в Российской Федерации.

### ШАГ 6

РОДИТЕЛЬ РЕБЕНКА И РУКОВОДИТЕЛЬ ДЕТСКОГО САДА ЗАКЛЮЧАЮТ ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, НА ОСНОВАНИИ КОТОРОГО ИЗДАЕТСЯ ПРИКАЗ О ЗАЧИСЛЕНИИ РЕБЕНКА В ДЕТСКИЙ САД



### ШАГ 7

РЕБЕНОК НАЧИНАЕТ ПОСЕЩАТЬ ДЕТСКИЙ САД С ДАТЫ, ОГОВОРЕННОЙ МЕЖДУ РОДИТЕЛЕМ И РУКОВОДИТЕЛЕМ ДЕТСКОГО САДА.



# ИНФОРМАЦИЯ О МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНАХ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

## МУНИЦИПАЛИТЕТ

## АДРЕС РАСПОЛОЖЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

## ТЕЛЕФОН

## АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ

АЛЕКСЕЕВСКИЙ

Г. АЛЕКСЕЕВКА, 2-ПЕР. МОСТОВОЙ, д. 4

(47234) 3-12-39

ALEXRONO@MAIL.RU

БЕЛГОРОДСКИЙ

П. СЕВЕРНЫЙ, УЛ. ОЛИМПИЙСКАЯ, д.8 «Б»

(4722) 39-96-82; (4722) 59-73-37

PRUOBR@BE.BELREGION.RU

БОРИСОВСКИЙ

П. БОРИСОВКА, УЛ. ЛУНАЧАРСКОГО, 2

(4724) 65-12-46

RONO\_BOR@MAIL.RU

ВАЛУЙСКИЙ

Г. ВАЛУЙКИ УЛ. ГАГАРИНА д.19А

(4723) 63-22-22

VALOBRAZ@VALOBR.RU

ВЕЙДЕЛЕВСКИЙ

П. ВЕЙДЕЛЕВКА, УЛ ЦЕНТРАЛЬНАЯ 43 А

(47237) 5-51-08

RONOVEJ@MAIL.RU

ВОЛОКОНОВСКИЙ

П. ВОЛОКОНОВКА, УЛ. ЛЕНИНА, д. 80

(47235) 5-35-00

VOL-ROO@YANDEX.RU

ГРАЙВОРОНСКИЙ

Г. ГРАЙВОРОН, УЛ. МИРА, д.61А.

(47261) 4-63-76

GRAJW\_RONO@MAIL.RU

ГУБКИНСКИЙ

Г. ГУБКИН, УЛ. МИРА, д.16

(47241)7-57-94 (47241)5-16-67

YOGUBKIN@MAIL.RU

ИВНЯНСКИЙ

П.ИВНЯ, УЛ. ЛЕНИНА-4А

(47243) 5-11-31

IVNROO@MAIL.RU

КОРОЧАНСКИЙ

Г.КОРОЧА, УЛ. ЛЕНИНА, д.59

(47231)5-57-59

KORROO@YANDEX.RU

КРАСНЕНСКИЙ

С. КРАСНОЕ, УЛ. ПОДГОРНАЯ д.3

(4726) 2-5-21-76

52933@MAIL.RU

КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ

П. БИРЮЧ, УЛ. КРАСНАЯ, д. 7В

(47 247) 3-14-01 ДОБ. (118)

RONOKRGV@MAIL.RU

КРАСНОЯРУЖСКИЙ

П. КРАСНАЯ ЯРУГА, УЛ. ПАРКОВАЯ, 38А

(47263) 4-6735

YOAKRYAR@MAIL.RU

НОВООСКОЛЬСКИЙ

Г. НОВЫЙ ОСКОЛ, УЛ. СЛАВЫ, д. 26

(4723) 34-57-71

UO@EDUNOSKOL.RU

ПРОХОРОВСКИЙ

П. ПРОХОРОВКА, УЛ. СОВЕТСКАЯ, д.89

(47 242)21038

PROHRONO@YANDEX.RU

РАКИТИНСКИЙ

П. РАКИТНОЕ, ПЛ. СОВЕТСКАЯ, ДОМ 4

(47245) 55-4-51

RONORAK@RAMBLER.RU

РОВЕНЬСКИЙ

П. РОВЕНЬКИ, УЛ. ЛЕНИНА, д.60

(47238)55260

ROVOBR@YANDEX.RU

СТАРООСКОЛЬСКИЙ

Г. СТАРЫЙ ОСКОЛ, УЛ. КОМСОМОЛЬСКАЯ, д. 43.

(4725)22-69-28

INFO@OSKOLUNO.RU

ЧЕРНЯНСКИЙ

П. ЧЕРНЯНКА, ПЛ. ОКТЯБРЬСКАЯ, д.9

(4723) 25-53-79

ADM\_OOBR@MAIL.RU

ШЕБЕКИНСКИЙ

Г. ШЕБЕКИНО, ПЛ. ЦЕНТРАЛЬНАЯ, д.1

(47248) 2-24-14

SHEBEKINOOU@MAIL.RU

ЯКОВЛЕВСКИЙ

Г.СТРОИТЕЛЬ, УЛ.ЛЕНИНА,2

(47244) 5-25-68

RONOJAK@MAIL.RU

Г. БЕЛГОРОД

Г.БЕЛГОРОД, УЛ. ПОПОВА д.25А

(4722) 38-06-01

INFO@BELUO31.RU