



**Управление образования  
администрации Красногвардейского района  
Белгородской области**

**Приказ**

«22» марта 2017 г.

№ 242/ОД\_\_\_

**Об исполнении  
решения Муниципального совета  
от 17 марта 2017 года №7**

Во исполнение решения тридцать восьмого заседания Муниципального совета от 17 марта 2017 года №7 «Об утверждении Положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Красногвардейского района» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям муниципальных дошкольных образовательных учреждений:

1.1. Положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Красногвардейского района» принять к исполнению с 01 апреля 2017 года (прилагается).

1.2. В срок до 01 апреля 2017 года данный приказ довести до сведения родителей, внести соответствующие изменения в форму договора с родителями.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Начальник управления образования**

**Н.В. Таранова**

Исп. Малофеева Н.А.  
3-18-01

**Приложение**  
**к приказу управления образования**  
**от 22 марта 2017 года №242/ОД**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о плате, взимаемой с родителей**  
**(законных представителей),**  
**за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных**  
**образовательных учреждениях Красногвардейского района**

Положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Красногвардейского района (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы установления, внесения, расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход детей в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Красногвардейского района (далее – родительская плата), реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, а также определяет порядок и условия предоставления отдельным категориям родителей (законным представителям) льгот по родительской плате.

1.2. Положение направлено на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями и бюджетом района за присмотр и уход детей в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Красногвардейского района (далее - МБДОУ).

1.3. Родительская плата используется МБДОУ целевым образом на частичное возмещение затрат за присмотр и уход детей в данном учреждении.

**II. Порядок установления родительской платы, порядок и условия предоставления льгот по родительской плате**

2.1. Размер родительской платы в месяц устанавливается в фиксированном размере.

2.2. Размер родительской платы на основании пункта 2 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» устанавливается решением Муниципального совета Красногвардейского района.

2.3. Родительская плата не взимается в следующих случаях:

2.3.1. пропуск посещения МБДОУ по болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке);

2.3.2. отсутствие ребенка в МБДОУ в течение отпуска родителей (согласно выписки из приказа);

2.3.3. пропуск посещения МБДОУ по причине карантина в МБДОУ;  
2.3.4. санаторно-курортном лечении ребенка, при непосещении ребенком МБДОУ, на основании подтверждающих документов;  
2.3.5. за период закрытия МБДОУ на ремонтные работы и (или) аварийные работы.

2.4. Размер родительской платы в день является фиксированным и устанавливается решением Муниципального совета Красногвардейского района.

2.5. МБДОУ, на основании подтверждающих документов, производит расчет родительской платы, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

2.6. Муниципальный совет Красногвардейского района вправе снизить (повысить) размер родительской платы или не взимать её с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определенных им случаях и порядке.

2.7. Предоставление льгот по родительской плате в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Положения осуществляется МБДОУ на основании заявления родителей (законных представителей) и документов, подтверждающих их право на льготу.

### **III. Порядок и условия внесения родительской платы**

3.1. Родители (законные представители) обязаны ежемесячно вносить родительскую плату до 15-го числа следующего за текущим месяцем в соответствии с договорами, заключенными между родителями (законными представителями) и МБДОУ. Родительская плата вносится в суммах и по реквизитам, указанным в платежных документах, выданных родителям (законным представителям), в которых указывается общая сумма родительской платы с учетом дней посещения ребенка в месяц, через отделения банков или наличными средствами.

3.2. Долг по родительской плате может быть взыскан с родителей (законных представителей) в судебном порядке.

3.3. Начисление родительской платы производится в первый рабочий день МБДОУ месяца, следующим за отчетным, согласно календарному графику работы МБДОУ и таблицу учета посещения детей за предыдущий месяц.

### **IV. Расходование родительской платы**

Расходование родительской платы направляется на организацию питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

### **V. Контроль за поступлением и использованием денежных средств**

Контроль за правильным и своевременным внесением родительской платы и за целевым использованием денежных средств осуществляет заведующий МБДОУ и (или) директор общеобразовательного учреждения, имеющий дошкольную группу.