УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«27» октября 2025 г. № 1030/ОД

Об утверждении решения муниципальной аттестационной комиссии от 27.10.2025 г.

На основании Положения о порядке и сроках проведения аттестации руководителей муниципальных образовательных организаций Красногвардейского района, утвержденного приказом управления образования администрации Красногвардейского района от 27 февраля 2024 года № 157/ОД «Об утверждении нормативно - правовых актов, регламентирующих процедуру аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей муниципальных образовательных организаций Красногвардейского района» (в новой редакции) и решения муниципальной аттестационной комиссии управления образования администрации Красногвардейского района (протокол № 6 от 27.10.2025 г.) ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить решение муниципальной аттестационной комиссии:

1.1. Установить Сохиной Елене Ивановне, директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Марьевская основная общеобразовательная школа» Красногвардейского района Белгородской области, соответствие занимаемой должности руководителя образовательной организации. Срок действия результатов аттестации составляет 5 лет.

1.2. Установить кандидату на должность руководителя Веккер Елене Борисовне, старшему воспитателю муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Росинка» г. Бирюча» Красногвардейского района Белгородской области, соответствие должности руководителя образовательной организации. Срок действия результатов аттестации составляет 5 лет.

1.3. Установить кандидату на должность руководителя Черкасовой Людмиле Александровне, заместителю директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Марьевская основная общеобразовательная школа» Красногвардейского района Белгородской области, соответствие должности руководителя образовательной организации. Срок действия результатов аттестации составляет 3 года.
1.4. Установить кандидату на должность руководителя Зыбаревой Ольге Васильевне, заместителю директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Валуянская основная общеобразовательная школа» Красногвардейского района Белгородской области, соответствие должности руководителя образовательной организации. Срок действия результатов аттестации составляет 3 года.
1.5. Установить кандидату на должность руководителя Ковалевой Ларисе Ефимовне, заместителю директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Калиновская средняя общеобразовательная школа» Красногвардейского района Белгородской области, соответствие должности руководителя образовательной организации. Срок действия результатов аттестации составляет 3 года.
1.6. Установить кандидату на должность руководителя Пановой Анжелике Александровне, заместителю директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Коломыцевская средняя общеобразовательная школа» Красногвардейского района Белгородской области, соответствие должности руководителя образовательной организации. Срок действия результатов аттестации составляет 3 года.
1.7. Установить кандидату на должность руководителя Байдиной Наталье Александровне, заместителю директора муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа» с. Ливенка Красногвардейского района, соответствие должности руководителя образовательной организации. Срок действия результатов аттестации составляет 3 года.

2. Рекомендовать Черкасовой Л.А., Зыбаревой О.В., Ковалевой Л.Е., Пановой А.А., Байдиной Н.А. получить дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики.

3. Оплату труда аттестованному руководителю (Сохиной Е.И.. с учетом стажа в должности руководителя - 3 года) и кандидатам на должность руководителя производить согласно решению муниципальной аттестационной комиссии с 27 октября 2025 года.

4. Муниципальному координатору, обеспечивающему сопровождение процедуры аттестации педагогов, руководителей и кандидатов на должность руководителей, Павликивской И.В. выдать аттестованному руководителю и кандидатам на должность руководителя выписки из приказа управления образования по результатам аттестации под подпись.

5. Заместителю начальника отдела правового обеспечения и кадров МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности» Власовой Н.А.:
5.1. Внести в трудовую книжку Сохиной Елене Ивановне, директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Марьевская основная общеобразовательная школа» Красногвардейского

района Белгородской области запись о соответствии занимаемой должности руководителя образовательной организации.

5.2. Аттестационный лист и выписку из приказа управления образования по результатам аттестации хранить в личном деле Сохиной Е.И.

6. Директору МБОУ «Марьевская ООШ» Сохиной Е.И.:

6.1. Внести в трудовую книжку кандидата на должность руководителя Черкасовой Л.А. запись о соответствии должности руководителя образовательной организации;

6.2. Аттестационный лист и выписку из приказа управления образования по результатам аттестации хранить в личном деле Черкасовой Л.А.

7. Директору МБОУ «Валуянская ООШ» Селезневу А.А.:

7.1. Внести в трудовую книжку кандидата на должность руководителя Зыбаревой О.В. запись о соответствии должности руководителя образовательной организации;

7.2. Аттестационный лист и выписку из приказа управления образования по результатам аттестации хранить в личном деле Зыбаревой О.В.

8. Директору МБОУ «Калиновская СОШ» Белоусовой В.П.:

8.1. Внести в трудовую книжку кандидата на должность руководителя Ковалевой Л.Е. запись о соответствии должности руководителя образовательной организации;

8.2. Аттестационный лист и выписку из приказа управления образования по результатам аттестации хранить в личном деле Ковалевой Л.Е.

9. Директору МБОУ «Коломыцевская СОШ» Оболонской Л.Н.:

9.1. Внести в трудовую книжку кандидата на должность руководителя Пановой А.А. запись о соответствии должности руководителя образовательной организации;

9.2. Аттестационный лист и выписку из приказа управления образования по результатам аттестации хранить в личном деле Пановой А.А.

10. Заведующему МБДОУ «Детский сад «Росинка» г. Бирюча» Титовой Л.В.:

10.1. Внести в трудовую книжку кандидата на должность руководителя Веккер Е.Б. запись о соответствии должности руководителя образовательной организации;

10.2. Аттестационный лист и выписку из приказа управления образования по результатам аттестации хранить в личном деле Веккер Е.Б.

11. Директору МБУ ДО «Детская музыкальная школа» с. Ливенка Красногвардейского района Карташовой Е. А.:

11.1. Внести в трудовую книжку кандидата на должность руководителя Байдиной Н.А. запись о соответствии должности руководителя образовательной организации;

11.2. Аттестационный лист и выписку из приказа управления образования по результатам аттестации хранить в личном деле Байдиной Н.А.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования **Н.А. Малофеева**

Павликивская Инна Викторовна, 3-35-68